様式第１号（第７条関係）

中小企業者経営改善・創業等支援補助金交付申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　大子町長　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　所 在 地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（個人にあっては、住所及び氏名）

　中小企業者経営改善・創業等支援補助金の交付を受けたいので、大子町中小企業者経営改善・創業等支援補助金交付要綱第７条の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 事　業　名 | 事業 |
| 補助対象事業  の内容 | □新商品開発・販路開拓事業　□人材不足対策・人材確保事業  □創業等事業 |
| 申請区分  （創業等事業を申請する場合のみ） | □創業  □事業承継  □新規出店 |
| 総事業費  （補助対象経費） | 円 |
| 交付申請額  (補助対象経費の２分の１又は３分の２） | 円 |
| 添付書類 | (1) 事業計画書（様式第２号・様式第２号の２・様式第２号の３・様式第２号の４）  (2) 収支予算書（様式第３号）  (3) 市町村税完納証明書  (4) 住民票の写し（事業を営んでいない個人又は個人事業主である場合）  (5) 定款又はこれに準ずるものの写し（法人である場合）  (6) 登記事項証明書の写し（法人であって、決算期を一度も迎えていない場合）  (7) 開業の届出書の写し（個人事業主であって、決算期を一度も迎えていない場合）  (8) 営業許可書等の写し（許認可を必要とする業種で、既に許認可を取得している場合）  (9) 直近１期の決算書類（個人事業主又は法人であって、決算期を一度以上迎えている場合）  (10) 要綱第６条第２項第１項から第５号までのいずれかに該当する場合、当該認定、承認又は証明を受けたことが分かる書類の写し  (11) 補助対象事業に係る経費の内訳が分かる書類の写し  (12) 補助対象事業の実施前の状況が分かる書類の写し  (13) その他町長が必要と認める書類 |