

○大子町地域おこし協力隊活動費等補助金交付要綱

令和7年6月1日

告示第40—3号

(趣旨)

第1条 この要綱は、大子町地域おこし協力隊員設置要綱（平成25年大子町告示第59—2号。以下「設置要綱」という。）に規定する地域おこし協力隊員（以下「隊員」という。）に対し、予算の範囲内において地域おこし協力隊活動費等補助金（以下「補助金」という。）を交付することに関し、大子町補助金等交付規則（平成22年大子町規則第16号）に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

(補助対象者)

第2条 補助金の対象となる者は、設置要綱第3条の規定により委嘱された隊員とする。

(補助対象経費及び補助金の額)

第3条 補助金の対象となる経費及び補助金の額は、別表のとおりとする。

(補助金の交付申請)

第4条 補助金の交付を受けようとする隊員は、地域おこし協力隊活動費等補助金交付申請書（様式第1号）に次に掲げる書類を添えて、町長に提出しなければならない。

- (1) 活動計画書
- (2) 収支予算書
- (3) 住居の賃貸借契約書の写し
- (4) 活動用車両の自動車検査証の写し
- (5) 通信契約書の写し
- (6) 前各号に掲げるもののほか、町長が必要と認める書類

(交付の決定)

第5条 町長は、前条に規定する申請書の提出があったときは、当該申請に係る書類等を審査し、適当であると認めたときは、地域おこし協力隊員活動費等補助金交付（不交付）決定通知書（様式第2号）により申請者に通知するものとする。

(実績報告)

第6条 補助金の交付決定を受けた隊員（以下「交付決定者」という。）は、補助業務が完了した日から1月以内の日又は交付決定に係る年度の3月31日までの日のいずれか

早い日までに、地域おこし協力隊活動費等補助金実績報告書（様式第3号）に次に掲げる書類を添えて、町長に報告しなければならない。

- (1) 活動実績書
 - (2) 収支精算書
 - (3) 領収書その他の支払を証明する書類の写し
 - (4) 前3号に掲げるもののほか、町長が必要と認める書類
- （補則）

第7条 この要綱に定めるもののほか、補助金の交付に関し必要な事項は、町長が別に定める。

附 則

この告示は、令和7年6月1日から施行する。

別表（第3条関係）

| 補助対象経費 | 補助金の額 |
|---|--|
| (1) 隊員に係る住宅及び駐車場の賃借料 (敷金、礼金及び光熱水費を除く。) | (1) に掲げる賃借料の総額に相当する額。 ただし、月額50,000円を限度とする。 |
| (2) 地域協力活動に係る車両の借上料及び燃料費 | (2) に掲げる車両借上料及び燃料費に相当する額。ただし、月額40,000円を限度とする（借上料を除く場合は、15,000円を限度とする。）。 |
| (3) 地域協力活動及び地域の情報の発信に要する通信に係る経費 | (3) に掲げる通信に係る経費に相当する額。ただし、月額5,000円を限度とする。 |
| (4) 地域協力活動に係る旅費、宿泊費その他協力隊員の移動及び滞在に要する経費 | (4) から(8) までに掲げる経費の合計額に相当する額。ただし、一の年度においては、2,000,000円から(1) から(3) までに係る補助金の額の合計を差し引いた額を限度とする。この場合において、当該経費の支出が年度の中途において開始され |
| (5) 地域協力活動に係る消耗品等の購入又は備品等の借上に要する経費 | |
| (6) 地域協力活動の関係機関等と行う協議等に係る事務に要する経費 | |

| | |
|---|---|
| <p>(7) 地域協力活動に必要な知識等の習得、隊員の能力の向上等を目的とする研修等の受講に要する経費</p> | <p>る場合は、上限額を12で除した額に当該支出のあった日の属する月以後の月数を乗じて得た額を限度とする。</p> |
| <p>(8) その他地域協力活動のために町長が必要と認める経費</p> | |

様式第1号（第4条関係）

年 月 日

太子町長 様

申請者 住 所
氏 名

地域おこし協力隊員活動費等補助金交付申請書

年度において、補助金の交付を受けたいので、太子町地域おこし協力隊員活動費等補助金交付要綱第4条の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

1 補助金交付申請額 円

2 添付書類

- (1) 活動計画書
- (2) 収支予算書
- (3) 住居の賃貸借契約書の写し
- (4) 活動用車両の自動車検査証の写し
- (5) 通信契約書の写し
- (6) その他町長が必要と認める書類

(別紙1)

活動計画書

| | |
|--------------------------------|--------------------------|
| 主な活動計画 (複数ある場合は 活動ごとに記載) | ① |
| | ② |
| | ③ |
| | ④ |
| 活動期間等 | 自 年 月 日 |
| | 至 年 月 日 |
| 活動計画の 詳細な内容 | ① |
| | ② |
| | ③ |
| | ④ |
| 活動経費 | 円 |
| 町補助金 | 円 |
| 備考 | |

(別紙2)

収支予算書

収入の部

(単位：円)

| 項 目 | 金 額 | 備 考 |
|--------|-----|-----|
| 活動費補助金 | | |
| 自己負担金 | | |
| | | |
| | | |
| 合計 | | |

支出の部

(単位：円)

| 項 目 | 金 額 | 備 考 |
|-----|-----|-----|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 合計 | | |

様式第2号(第5条関係)

年 月 日

様

太子町長

地域おこし協力隊員活動費等補助金交付（不交付）決定通知書

年 月 日付で交付申請のあった 地域おこし協力隊員活動費等補助金については、次のとおり決定したので通知します。

1 交付する

(1) 補助金交付決定額 円

(2) 交付決定内容 交付申請書記載のとおり

2 交付しない

(1) 理由

様式第3号(第6条関係)

年 月 日

大子町長 様

報告者 住 所
氏 名

地域おこし協力隊活動費等補助金実績報告書

補助業務が完了したので、大子町地域おこし協力隊活動費等補助金交付要綱第6条の規定により、次のとおり関係書類を添えて報告します。

- 1 補助金交付決定額 円
- 2 補助対象経費精算額 円
- 3 添付書類
 - (1) 活動実績書
 - (2) 収支精算書
 - (3) 領収書その他の支払を証明する書類の写し
 - (4) その他町長が必要と認める書類

(別紙1)

活動実績書

| | |
|--------------------------------|----------------------------------|
| 主な活動内容 (複数ある場合は 活動ごとに記載) | ① |
| | |
| | ② |
| | |
| | ③ |
| | |
| | ④ |
| | |
| 活動期間等 | 自 年 月 日 |
| | 至 年 月 日 |
| 活動経費 | 円 |
| 町補助金 | 円 |
| 備考 | |

(別紙2)

収支精算書

収入の部

(単位：円)

| 項 目 | 金 額 | 備 考 |
|--------|-----|-----|
| 活動費補助金 | | |
| 自己負担金 | | |
| | | |
| | | |
| 合計 | | |

支出の部

(単位：円)

| 項 目 | 金 額 | 備 考 |
|-----|-----|-----|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 合計 | | |

様式第1号（第4条関係）

様式第2号（第5条関係）

様式第3号（第6条関係）