

大 子 町 職 員 採 用 試 験 案 内

令和 8 年 6 月

大 子 町

令和 9 年 4 月 1 日採用予定の小子町職員採用試験を次のとおり行います。

※ この案内は、**一般行政職**の募集に関するものです。

保健師の募集については別にお知らせしますのでそちらをご覧ください。

1 職種、採用予定人数

職 種	採用予定 人数	職 務 内 容
一般行政職	2 人程度	本庁又は出先機関で一般事務に従事

2 受験資格等

(1)の受験資格を有し、(2)の欠格事項のいずれにも該当しない人であれば受験できます。

(1) 受験資格

昭和 5 1 年 4 月 2 日から平成 2 1 年 4 月 1 日までに生まれた人

(2) 欠格事項

ア 日本の国籍を有しない人

イ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

ウ 本町職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過していない人

エ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3 試験の方法

試験は、第 1 次試験及び第 2 次試験とし、第 2 次試験は、第 1 次試験の合格者に対してのみ行います。第 1 次試験では、申込書の内容も参考に審査を行います。

(1) 第1次試験

科 目	区 分	方 法
基礎能力検査 (SCOA-A)	大学卒	文章読解能力、数的能力、推理判断能力、人文・社会、自然に関する一般知識、基礎英語等の問題について、択一式による試験を行います。(試験時間：60分)
	短大・高校卒等	
適性検査 (SCOA-B)	共通	職場における適応性等について検査を行います。(試験時間：35分)

(2) 第2次試験

区 分	方 法
面接試験	面接による質疑応答などにより評価を行います。

(3) 所持資格による加点

次に掲げる資格を有している場合、試験の得点に加算します(取得見込みは除く)。

加算対象の資格	
○一般行政職	
・ TOEIC (600点以上)	・ TOEFL (iBT) (60点以上)
・ 実用英語技能検定 (2級以上)	・ 中国語検定試験 (2級以上)
・ 漢語水平考試 (HSK) (5級以上)	・ 中国語コミュニケーション能力検定 (600点以上)
・ 韓国語能力検定 (4級以上)	・ ハングル能力検定試験 (準2級以上)

※所持資格に関わりのある部署への配属を約束するものではありません。

4 試験日及び会場

第1次試験については、下記のうちからいずれか一つの試験を選んでください。複数の日程で受けることはできません。

第1次試験日程及び会場		第2次試験
①	9月1日(火)～9月23日(水)のうちいずれか1日 (採用試験への申込み後、受験日の予約が必要です。) 全国のテストセンター会場	日程及び会場については、第1次試験の合格者へお知らせします。
②	9月26日(土) ※10:00～12:00頃を予定 水戸京成ホテル(水戸市三の丸1丁目4-73)	

※ ①の日程で申し込んだ場合は、後日、予約の方法などをメールでお知らせします。

「@cbt-s.com」を含むアドレスからのメールを受信できるようにしてください。

5 試験結果

試験の結果は、受験者へ郵送により通知します。

6 給与

学校卒業直後に採用された場合の基本給は、次のとおりになります。また、学校卒業後一定の経験年数がある場合は、経験を考慮して一定額が加算されます。

区分	高 校	短 大	大 学
一般行政職	214,968 円	228,176 円	247,104 円

(注) 1 上記の額は、地域手当を含む令和 8 年 4 月の額です。

2 このほか、扶養手当、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当、期末手当及び勤勉手当等が支給されます。

7 受験手続及び受付期間

次の(1)、(2)のいずれかの方法で申し込んでください。

(1) いばらき電子申請・届出サービスからの申込み

下記 URL「https://apply.e-tumo.jp/town-daigo-ibaraki-u/offer/offerList_detail?tempSeq=89102」から申込みをしてください。

※ 「town-daigo-ibaraki@apply.e-tumo.jp」からのメールを受信できるようにしてください。

※ いばらき電子申請・届出サービスによる申込みの場合、24 時間申込み可能ですが、システムメンテナンス等により一時的に利用できない場合があります。

<申込先（いばらき電子申請・届出サービス）>

https://apply.e-tumo.jp/town-daigo-ibaraki-u/offer/offerList_detail?tempSeq=89102



(2) 紙又はデータによる申込み

ア 申込書の入手

申込書は、次のいずれかの方法で入手してください。

(ア) 大子町ホームページからダウンロードする

(イ) 役場総務課窓口で受け取る

イ 受験申込先

申込書は、持参、郵送又は電子メールで提出してください。

提出先：大子町役場総務課 職員採用試験担当者あて

(〒319-3521 茨城県久慈郡大子町大字北田気 662 番地)

(メール soumu03@town.daigo.lg.jp)

(3) 受付期間

受付期間	注意事項
令和8年7月31日（金） まで	持参の場合は、土・日・祝日を除く午前8時30分 から午後5時15分まで。 郵送の場合は、受付期限当日必着。

※ 郵送による提出の場合は、発送から着信まで日数がかかることがありますので、
ゆとりを持って発送するか、速達などを利用してください。

(4) 提出書類

ア 申込書（所定の申込書を使用してください。）

イ 加点対象の資格を有していることを証明できるものの写し（加点対象の資格を有
している場合）

9 その他

(1) 受験申込者には、受験票を交付します。

(2) 詳しくは、大子町役場総務課秘書職員担当（電話 0295-76-8011（直通）、メール
soumu03@town.daigo.lg.jp）に問い合わせください。

以 上